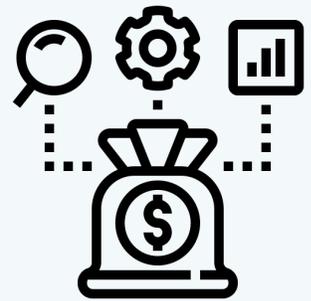


## PRESUPUESTO BASE CERO - BASADO EN ACTIVIDADES

Un rito anual que se ejecuta es la definición del presupuesto para el siguiente período fiscal, **muchos lo hacen de manera responsable y detallada y luego personas ajenas a la operación decretan ahorros basados en cifras sin asidero o relación con la utilización de los activos**, generando una desconfianza ilógica en este proceso; por eso en lugar de definir qué dinero requieren para mantener, se ocupan de saber qué alcanzan a hacer con lo que les asignan.

Cada es vez más común encontrar en las organizaciones, **la necesidad y la directriz de elaborar presupuestos base cero**, los cuales están fundamentados en una correcta identificación de los tipos de costos, intervenciones, planes y políticas de mantenimiento.



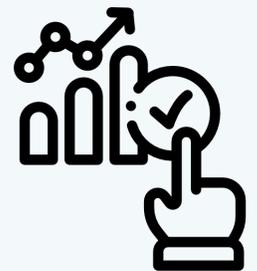
De esta forma las necesidades de los equipos y del mantenimiento se traducen en dinero y no al revés (como ocurre en muchas organizaciones y se mencionó anteriormente). **Un presupuesto desarrollado bajo este método, es la manera más correcta de expresar en dinero una estrategia adecuada de mantenimiento**, y para poder aplicarlo es necesario:

- 🌐 Establecer las distintas tareas que van a ejecutarse, incluyendo todos los tipos de trabajo e intervenciones.
- 🌐 Establecer los elementos de costos, que dependerán de las funciones ejecutadas por mantenimiento y la capacidad del sistema de información de identificarlos.

# PRESUPUESTO BASE CERO - BASADO EN ACTIVIDADES

Un elemento de costos es una **categoría, recurso o concepto que expresa cómo se emplea el dinero en las intervenciones**, la gestión y la definición de estrategias.

Es posible así, para un área de mantenimiento, **validar de acuerdo a la estructura de sus procesos y sistemas de gestión**, que tan cerca o qué tan lejos está de disponer de esta información y qué tan precisa es.



La clave de un presupuesto basado en actividades, **es entonces definir estrategias de mantenimiento, y a un nivel apropiado**, que permitan hacer estimaciones a futuro y hacer seguimiento detallado al cumplimiento (sobre recursos y no sobre dinero) y a las posibles desviaciones que puedan presentarse durante la ejecución.

1. Determinar todas las actividades de mantenimiento a realizar en el período a nivel de equipo hijo o subsistema:

- ⊗ Plan de mantenimiento: preventivo, predictivo y detectivo
- ⊗ Correctivos programados
- ⊗ Atención a averías
- ⊗ Apoyo a proyectos
- ⊗ Desarrollo del personal
- ⊗ Apoyo a otras áreas (concepto que en muchas organizaciones consume

# IDENTIFICACIÓN DE FALLAS

2. Asignar las tarifas a los conceptos fundamentales:

-  Mano de Obra
-  Contratos
-  Repuestos
-  Administración
-  Herramientas mayores

3. Estimar el monto de recursos de mantenimiento para cada actividad.

4. Multiplicar el total de recursos requeridos por el costo de la tarifa establecida.

5. Agrupar y consolidar el presupuesto por centro de costo, área, y finalmente planta o compañía.

Lo anterior implica **una combinación de escenarios, proyecciones y análisis** que incluyen:

-  Demanda planeada de recursos
-  Datos históricos
-  Estimaciones de averías y de otras actividades

**Soporte y Compañía brinda capacitación, asesoría y cuenta con un sistema de información para identificar, registrar y medir correctamente estos procesos. Si desea conocer más información, visite:**



[www.soporteycia.com](http://www.soporteycia.com) y [www.infomante.com](http://www.infomante.com)

